



Comune di  
Corno di Rosazzo

# TRASPORTO SCOLASTICO

Anno scolastico 2021/2022

## DELEGA

### PER LA CONSEGNA E IL RITIRO DEL MINORE PRESSO LA FERMATA DELLO SCUOLABUS

Al Sindaco del Comune di Corno di Rosazzo

Il sottoscritto (cognome e nome **padre**) \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono: cell \_\_\_\_\_ fisso \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

La sottoscritta (cognome e nome **madre**) \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono: cell \_\_\_\_\_ fisso \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**in qualità di genitori dell'alunno** \_\_\_\_\_

che frequenta per l'anno scolastico 2021/2022 della scuola:

Primaria "Maria Molinari Pietra" Classe \_\_\_\_\_

Infanzia "Delia Bigozzi Cabassi" Classe \_\_\_\_\_

regolarmente iscritto al servizio di trasporto scolastico per l'anno 2021/2022

## DELEGA

per la consegna e il ritiro del minore presso la fermata dello scuolabus, in assenza del genitore, l'adulto di maggiore età di seguito indicato:

1° nominativo Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Rapporto di parentela/conoscenza \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_

Telefono fisso \_\_\_\_\_ mobile \_\_\_\_\_

Firma per accettazione del delegato \_\_\_\_\_

2° nominativo Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Rapporto di parentela/conoscenza \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_

Telefono fisso \_\_\_\_\_ mobile \_\_\_\_\_

Firma per accettazione del delegato \_\_\_\_\_

3° nominativo Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Rapporto di parentela/conoscenza \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_

Telefono fisso \_\_\_\_\_ mobile \_\_\_\_\_

Firma per accettazione del delegato \_\_\_\_\_

4° nominativo Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Rapporto di parentela/conoscenza \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_

Telefono fisso \_\_\_\_\_ mobile \_\_\_\_\_

Firma per accettazione del delegato \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_ firma genitore \_\_\_\_\_

firma genitore \_\_\_\_\_

Rifer.: Uff. segreteria - Sig.ra Serena Baldin - Tel.0432-759164 interno 212 - fax 0432-753110 e-mail [serena.baldin@com-corno-di-rosazzo.regione.fvg.it](mailto:serena.baldin@com-corno-di-rosazzo.regione.fvg.it).

Uffici Aperti: Lunedì, martedì e venerdì dalle 10.30 alle 12.30 e lunedì pomeriggio dalle 16.00 alle 18.00

**Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679/UE, (RGPD - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).**

Il Comune informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. Il modello completo di informativa, con tutte le informazioni previste dall'art. 13 del GDPR e i dati di contatto del DPO, è disponibile presso l'URP e nella sezione dedicata del sito web del Comune di CORNO DI ROSAZZO.